

SMERNICA,
ktorou sa upravuje postup pri sprístupňovaní informácií
v podmienkach samosprávy mesta Vrábľa.

Na zabezpečenie realizácie zákona číslo 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) v podmienkach mesta Vrábľa vydávam túto smernicu:

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Mesto Vrábľa (ďalej len mesto) je povinné podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií umožniť každej fyzickej osobe alebo právnickej osobe prístup k informáciám, ktoré má k dispozícii bez preukázania právneho alebo iného dôvodu.
2. Táto smernica upravuje podmienky, postup a rozsah slobodného prístupu k informáciám zo strany jednotlivých organizačných útvarov mesta.

Článok 2
Povinné osoby

1. Osoby, ktoré sú povinné sprístupňovať informácie sú vymedzené v § 2 zákona o slobode informácií.
2. V podmienkach mesta informácie sprístupňujú tieto organizačné útvary mesta:
 - a. mestský úrad (ďalej MsÚ) a jeho oddelenia,
 - b. mestské zastupiteľstvo (ďalej MsZ) prostredníctvom svojho výkonného orgánu: mestského úradu,
 - c. spoločný obecný úrad,
 - d. hlavný kontrolór mesta,
 - e. mestská polícia.
3. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov mesta, ktorí sú povinní sa ňou riadiť pri poskytovaní informácií v zmysle zákona o slobode informácií.

Článok 3
Povinné zverejňovanie informácií a spôsob zverejnenia

1. Mesto je povinné zverejniť tieto informácie:
 - a. spôsob zriadenia mesta, jeho právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry,
 - b. miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie; informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
 - c. miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia mesta, vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
 - d. postup, ktorý musí mesto dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,
 - e. prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých mesto koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k mestu,
 - f. sadzobník správnych poplatkov, ktoré mesto vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií.

2. Informácie uvedené v ods. 1 tohto článku je mesto povinné zverejniť spôsobom umožňujúcim hromadný prístup: na webovej stránke mesta, na mestskom úrade a na všetkých jeho pracoviskách na verejne prístupnom mieste. Zverejnenie informácií, každú zmenu alebo doplnenie informácií na úradnej tabuli, zabezpečí oddelenie organizačné a správne v súčinnosti s ostatnými oddeleniami MsÚ.
3. Mestské zastupiteľstvo je povinné zverejniť:
 - a. termíny zasadnutí mestského zastupiteľstva a návrh programu rokovania,
 - b. zápisnice z verejných schôdzí,
 - c. uznesenia MsZ,
 - d. texty predložených návrhov všeobecne záväzných nariadení mesta v súlade s § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 - e. texty schválených všeobecne záväzných nariadení mesta do troch dní po ich schválení,
 - f. údaje o dochádzke poslancov MsZ do troch dní po skončení každého zasadnutia MsZ,
 - g. výpisy o hlasovaní poslancov MsZ po každom zasadnutí MsZ okrem prípadov tajného hlasovania a hlasovania na neverejnom zasadnutí,
 - h. návrh rozpočtu mesta,
 - i. záverečný účet mesta,
 - j. návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta.
4. Informácie uvedené v ods.3 tohto článku je mesto povinné zverejniť spôsobom umožňujúcim hromadný prístup - na webovej stránke mesta a na úradných tabuliach mesta. Zverejnenie informácií, každú zmenu alebo doplnenie informácií zabezpečí oddelenie organizačné a správne v súčinnosti s ostatnými oddeleniami MsÚ, spoločným obecným úradom, hlavným kontrolórom mesta a mestskou políciou.
5. Mesto je povinné zverejniť označenie nehnuteľnej veci, vrátane bytov a nebytových priestorov, a hnuťnej veci, ktorej nadobúdací cena bola vyššia ako 20-násobok minimálnej mzdy, ak tento majetok previedlo alebo ak tento majetok prešiel do vlastníctva inej osoby, než orgánu verejnej moci, dátum prevodu alebo prechodu vlastníctva a právny titul, ako aj informácie o osobných údajoch a iných identifikačných údajoch osôb, ktoré nadobudli tento majetok do vlastníctva a to v rozsahu:
 - a. meno a priezvisko, názov alebo obchodné meno,
 - b. adresa pobytu alebo sídlo,
 - c. identifikačné číslo, ak ide o právnickú osobu alebo fyzickú osobu - podnikateľa.Toto ustanovenie sa nevzťahuje na byty a nebytové priestory, ktoré boli prevedené do vlastníctva doterajšieho nájomcu za zákonom ustanovenú cenu podľa osobitného predpisu. Za nadobúdací cenu sa na účely zverejnenia považujú, ak ide o vlastné zhotovenie, náklady na zhotovenie, a ak ide o bezodplatné nadobudnutie, cena obvyklá za podobnú vec v mieste a v čase nadobudnutia.
6. Informácie uvedené v ods. 5 tohto článku sa zverejňujú spôsobom umožňujúcim hromadný prístup - na webovej stránke mesta, a to najmenej po dobu jedného roka odo dňa, keď došlo k prevodu alebo prechodu vlastníctva; tým nie je dotknutá povinnosť sprístupniť tieto informácie aj po uplynutí tejto doby. Zverejnenie informácií, každú zmenu alebo doplnenie informácií zabezpečí oddelenie podnikateľských činností a správy majetku mesta MsÚ.
7. Mesto postupuje pri povinnom zverejňovaní informácií v zmysle tohto článku v súlade s § 8 až 12 zákona o slobode informácií, t.j. nezverejní informáciu, ktorá je predmetom ochrany utajovaných skutočností, ochrany osobnosti a osobných údajov, ochrany obchodného tajomstva a ďalších obmedzení prístupu k informáciám v zmysle cit. zákonných ustanovení.

Článok 4 Povinne zverejňovaná zmluva

1. Povinne zverejňovaná zmluva je písomná zmluva, ktorú uzaviera Mesto a ktorá obsahuje informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s ktorými hospodária právnické osoby verejnej správy vrátane neštátnych účelových fondov, alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetku obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetku právnických osôb zriadených zákonom alebo na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie.
2. Povinne zverejňovaná zmluva je aj písomná zmluva, ktorú uzaviera povinná osoba založená Mestom, v ktorej má Mesto výlučnú účasť alebo v ktorej má Mesto spoločne s inou povinnou osobou podľa osobitného zákona spoločne výlučnú účasť a ktorá sa týka nakladania s jej majetkom; to neplatí, ak je zmluva uzatvorená v bežnom obchodnom styku v rozsahu predmetu podnikania alebo činnosti v obchodnom registri alebo v inej úradnej evidencii; pre zverejňovanie takýchto zmlúv platí osobitný zákon.
3. Nezverejňujú sa tie časti zmlúv, ktoré obsahujú informácie, ktoré sa podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám nespístupňujú. Rovnako sa nemusia zverejniť časti povinne zverejňovanej zmluvy, ktorými sú technické predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory. Ustanovenia všeobecných obchodných podmienok sa nemusia zverejniť, ak časť obsahu povinne zverejňovanej zmluvy je určená odkazom na ne a zároveň totožné ustanovenia všeobecných obchodných podmienok boli zverejnené tou istou povinnou osobou spolu s inou povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá už nadobudla účinnosť; pri takto povinne zverejňovanej zmluve sa uvedie na webovom sídle odkaz na inú povinne zverejňovanú zmluvu, ktorá už nadobudla účinnosť.
4. Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje na webovom sídle Mesta, a to bezodkladne po uzavretí zmluvy alebo po doručení súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu. Ak povinná osoba podľa bodu 2 článku 4 tejto smernice nemá webové sídlo, zmluva sa zverejňuje na webovom sídle Mesta alebo bezodplatne v Obchodnom vestníku.
5. Ak je zmluva zverejnená viacerými spôsobmi, rozhodujúce je prvé zverejnenie zmluvy.
6. Ak účastník zmluvy požiada o písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy, Mesto vydá písomné potvrdenie, ktoré obsahuje najmä:
 - a. názov zmluvy,
 - b. identifikáciu účastníkov zmluvy; ak ide o osobné údaje účastníka zmluvy odlišného od povinnej osoby, uvedú sa údaje mimo údajov, ktoré sa nespístupňujú; to neplatí o osobných údajoch účastníka zmluvy odlišného od povinnej osoby v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a o označení nehnuteľnosti v rozsahu: katastrálne územie, parcelné číslo, druh pozemku, výmera pozemku, súpisné číslo stavby a parcelné číslo pozemku, na ktorom je stavba postavená, číslo bytu alebo nebytového priestoru, číslo poschodia, číslo vchodu a spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na prísluší pozemku, súpisné číslo stavby a parcelné číslo pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa aj podiel vyjadrený zlomkom k celku,
 - c. popis predmetu zmluvy,
 - d. hodnotu predmetu zmluvy, ak ju možno určiť,
 - e. dátum uzavretia zmluvy, prípadne dátum udelenia súhlasu s uzavretím zmluvy,
 - f. dátum zverejnenia zmluvy,

- g. označenie nehnuteľnosti^{8b}, ak sa zverejnila zmluva, ktorá na vznik, zmenu alebo zánik práva vyžaduje vklad do katastra nehnuteľnosti podľa osobitného predpisu.
7. Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje nepretržite počas existencie záväzku vzniknutého z povinne zverejňovanej zmluvy, najmenej však počas piatich rokov od 1. januára 2011.
8. Povinne zverejňovaná zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, ak si účastníci zmluvy nedohodnú neskorší dátum účinnosti.
9. Bez zverejnenia je:
- účinná zmluva uzavretá na účely odstránenia následkov mimoriadnej udalosti bezprostredne ohrozujúcej život, zdravie, majetok alebo životné prostredie,
 - účinné ustanovenie zmluvy, ktoré obsahuje informáciu, ktorá sa podľa osobitného zákona nespripúťuje.
10. Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy alebo udelenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu zmluvy nezverejnila, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.
11. Podľa zákona povinne zverejňovanou zmluvou nie je:
- pracovná zmluva a dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru; povinne zverejňovanou zmluvou však je kolektívna zmluva,
 - zmluva, ktorej účelom je realizácia aktívnych opatrení na trhu práce alebo podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím podľa osobitného zákona a ktorá sa uzatvára s občanom, uchádzačom o zamestnanie alebo záujemcom o zamestnanie,
 - zmluva o poskytovaní sociálnej služby, ktorá sa uzatvára s prijímateľom sociálnej služby,
 - zmluva, ktorej predmetom je umelecký výkon alebo použitie umeleckého výkonu a zmluva, ktorú uzatvára povinná osoba s fyzickou osobou inej umeleckej profesie,
 - zmluva týkajúca sa razby mincí, medailí, žetónov alebo obdobných predmetov,
 - iná zmluva vymedzená § 5a zákona č. 211/2000 Z. z.
12. Povinné zverejnenie zmlúv podľa tohto článku zabezpečujú zamestnanci Mesta – MsÚ, ktorí sú zodpovední za správu zmluvy .

Článok 5

Povinné zverejňovanie objednávok a faktúr

1. Mesto zverejní na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme najmä tieto údaje:
- o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác:
 - identifikačný údaj objednávky z číselníka objednávok,
 - popis objednaného plnenia,
 - celkovú hodnotu objednaného plnenia v sume, ako je uvedená na objednávke, alebo maximálnu odhadovanú hodnotu objednaného plnenia, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane dane z pridanej hodnoty, alebo či je suma bez dane z pridanej hodnoty,
 - identifikáciu zmluvy, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
 - dátum vyhotovenia objednávky,
 - identifikačné údaje dodávateľa objednaného plnenia: meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby – podnikateľa alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby, adresa trvalého pobytu fyzickej osoby, miesto podnikania fyzickej osoby – podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby, identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ objednaného plnenia pridelené,

- údaje o fyzickej osobe, ktorá objednávku podpísala: meno a priezvisko fyzickej osoby, funkciu fyzickej osoby, ak takáto funkcia existuje,
- b. o faktúre za tovary, služby a práce:
- identifikačný údaj faktúry z číselníka faktúr,
 - popis fakturovaného plnenia, tak ako je uvedený na faktúre,
 - celkovú hodnotu fakturovaného plnenia v sume, ako je uvedená na faktúre, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane dane z pridanej hodnoty, alebo či je suma bez dane z pridanej hodnoty,
 - identifikáciu zmluvy, ak faktúra súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
 - identifikáciu objednávky, ak faktúra súvisí s objednávkou,
 - dátum doručenia faktúry,
 - identifikačné údaje dodávateľa fakturovaného plnenia: meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby – podnikateľa alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby, adresu trvalého pobytu fyzickej osoby, miesto podnikania fyzickej osoby – podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby, identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ fakturovaného plnenia pridelené.
2. Údaje podľa bodu 1 písm. a) tohto článku Mesto zverejní do desiatich pracovných dní odo dňa vyhotovenia objednávky tovarov, služieb a prác; to neplatí ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá nadobudla účinnosť podľa osobitného predpisu.
 3. Údaje podľa bodu 1 písm. b) tohto článku Mesto zverejní do tridsiatich dní odo dňa zaplatenia faktúry.
 4. Mesto je povinné zverejňovať údaje podľa tohto článku nepretržite počas piatich rokov odo dňa ich zverejnenia.
 5. Povinné zverejnenie objednávok a faktúr podľa tohto článku zabezpečujú zamestnanci Mesta – MsÚ, ktorí vystavujú a podpisujú objednávku a zamestnanci, ktorí zabezpečujú realizáciu plnenia z faktúry.

Článok 6

Sprístupňovanie informácií na žiadosť

1. Žiadosť o sprístupnenie informácií (ďalej len žiadosť) možno podať: písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
2. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje (vzor žiadosti vid'. príloha č. 1)
3. Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená mestu.
4. Ak sa žiadosť týka poskytnutia informácií, ktoré má k dispozícii viac organizačných útvarov, prednosta MsÚ určí, ktorý z nich bude gestorom. Tento útvar má právo vyžiadať si informácie od ostatných, ktoré sú mu povinné bezodkladne ich poskytnúť.

Článok 7

Prijímanie a evidencia žiadostí o sprístupnenie informácií

1. Písomné žiadosti o sprístupnenie informácií podané osobne alebo doručené ako poštová zásielka na adresu Mestský úrad, Hlavná 1221, 952 01 Vráble sa prijímajú na oddelení organizačnom a správnom MsÚ - v podateľni.
2. Zamestnanec podateľne zaeviduje každú žiadosť v súlade s registratúrnym poriadkom MsÚ. Takto zaevidovanú žiadosť postúpi vedúcemu OOaS.

3. Ak ktorýkoľvek zamestnanec mesta obdrží písomnú žiadosť o poskytnutie informácie, ktorá nebola zaevidovaná podľa ods. 1 a 2 zabezpečí jej evidenciu okamžite po jej obdržaní.
4. Podateľňa na žiadosť žiadateľa písomne potvrdí podanie žiadosti (vid'. príloha č.2).
5. Spisový materiál k žiadosti vedie vždy OOaS. Spisový obal sa označuje v zmysle registratúrneho poriadku MsÚ.
6. Ústnu žiadosť (osobnú alebo telefonickú) je povinný ten, kto ju prijal spísať na tlačivo o prijatí ústnej žiadosti (vid'. príloha č.3) a zaevidovať v podateľni, ktorá ju postúpi na vybavenie OOaS.
7. Pri žiadosti prijatej faxom alebo elektronickou poštou sa postupuje podľa ods.3.

Článok 8

Postúpenie žiadosti

Ak zamestnanec, ktorý žiadosť vybavuje, nemá požadované informácie k dispozícii, a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť do piatich dní odo dňa jej doručenia (vid'. príloha č.4) a postúpenie žiadosti bezodkladne oznámi žiadateľovi, inak žiadosť odmietne rozhodnutím. Lehota na vybavenie žiadosti začína plynúť znovu dňom, keď povinná osoba dostala postúpenú žiadosť.

Článok 9

Odkaz na zverejnenú informáciu

1. Ak je predmetom žiadosti získanie informácie, ktorá už bola zverejnená, organizačný útvar môže bez zbytočného odkladu, najneskôr však do piatich dní od podania žiadosti, namiesto sprístupnenia informácie žiadateľovi oznámiť údaje, ktoré umožňujú vyhľadanie a získanie zverejnenej informácie.
2. Ak žiadateľ trvá na sprístupnení zverejnenej informácie, príslušný organizačný útvar mu ju sprístupní. V tom prípade lehota na sprístupnenie začína plynúť dňom, keď žiadateľ oznámil, že trvá na priamom sprístupnení informácie.

Článok 10

Odloženie žiadosti

Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v čl. 4, ods. 2, OOaS vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil (vid'. príloha č.5) a poučí žiadateľa, ako má žiadosť doplniť. Ak žiadateľ v stanovenej lehote neúplnú žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, žiadosť sa odloží bez vydania rozhodnutia (vid'. príloha č.6).

Článok 11

Spôsob sprístupnenia informácií

1. Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť odpis alebo výpis, odkopírovaním informácie na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou. Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne príslušný zamestnanec, ktorému bola žiadosť odstúpená na vybavenie so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.

2. Nevidiaca osoba je oprávnená požadovať sprístupnenie informácie slepeckým (Braillovým) písmom. Pri podaní žiadosti predloží kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím s červeným pásmom, na ktorého zadnej strane je vyznačený druh zdravotného postihnutia "Nevidiaci - Blind". Ak Mesto nemá k dispozícii špeciálne zariadenia prispôbené na písmo a tlač slepeckého písma, môže požiadať osobu, ktorá má takéto zariadenie k dispozícii, bezodkladne o vyhotovenie prekladu sprístupňovanej informácie. Ak ide o taký rozsah informácie, ktorý by presiahol primeraný rozsah v prístupnej forme, Mesto sprístupní požadovanú informáciu alebo jej časť iným vhodným spôsobom podľa ods. 1 tohto článku. Mesto nie je oprávnené obmedzovať celkový rozsah sprístupňovanej informácie, na ktorú má žiadateľ právo zo zákona.
3. Slabozraká osoba je oprávnená požadovať sprístupnenie informácie zväčšeným typom písma a Mesto je povinné takejto žiadosti vyhovieť. V tomto prípade žiadateľ pri podaní žiadosti predloží kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím.
4. Ak je žiadateľom osoba nepočujúca alebo nedoslýchavá v žiadosti uvedie, akým spôsobom podľa ods. 1 tohto článku požaduje sprístupnenie informácie.
5. Žiadateľ podľa odsekov 2, 3, a 4 sa môže s Mestom dohodnúť aj na inom spôsobe sprístupnenia informácie.
6. Príslušný organizačný útvar umožní každému bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu nahliadnuť, robiť si výpisy alebo odpisy alebo kópie zo spisov a z dokumentácie, pritom urobí opatrenia, aby nazretím do dokumentácie neboli porušené povinnosti podľa § 8 až 12 zákona.

Článok 12

Lehoty na vybavenie žiadosti

1. Príslušný organizačný útvar vybaví žiadosť do **ôsmich pracovných dní** odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti.
2. Predĺžiť lehotu najviac o osem pracovných dní môže primátor mesta a to z nasledovných dôvodov:
 - a. vyhľadávanie a zber požadovaných informácií je na inom mieste ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
 - b. vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií v jednej žiadosti,
 - c. preukázateľných technických problémov spojených s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácií, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.
3. Predĺženie lehoty oznámi príslušný organizačný útvar žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím ôsmich pracovných dní s uvedením dôvodov, ktoré viedli k predĺženiu lehoty. (vid'. príloha č. 7)

Článok 13

Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia

1. Ak mesto prostredníctvom organizačného útvaru, ktorý žiadosť vybavuje, poskytne žiadateľovi požadované informácie v rozsahu a spôsobom uvedeným v čl. 9 tejto smernice a v zákonom stanovenej lehote, urobí o tom rozhodnutie zápisom v spise (vid'. príloha č. 8). Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.
2. Ak mesto žiadosti nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie (vid'. príloha č. 9 -13). Rozhodnutie nevydá v prípade, ak bola

žiadosť odložená (čl. 8).

3. Ak mesto v lehote na vybavenie žiadosti neposkytlo informácie, či nevydalo rozhodnutie a ani informácie nesprístupnilo, predpokladá sa, že vydalo rozhodnutie, ktorým odmietlo poskytnúť informácie. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti.

Článok 14 **Opravné prostriedky**

1. Žiadateľ môže podať proti rozhodnutiu odvolanie v lehote do 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa čl. 10.
2. Odvolanie sa podáva mestu Vrábľe ako povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.
3. Poverený zamestnanec podateľne bezodkladne postúpi odvolanie OOaS, ktoré následne predloží primátorovi mesta kópie písomnosti zo spisu (žiadosť, rozhodnutie a odvolanie) s návrhom na zrušenie alebo potvrdenie rozhodnutia.
4. O odvolaní rozhoduje s konečnou platnosťou primátor mesta do 15 dní odo dňa doručenia odvolania. Ak v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil. Za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.
5. Rozhodnutie o odvolaní možno preskúmať v súdnom konaní podľa osobitného zákona.

Článok 15 **Obmedzenie prístupu k informáciám**

1. Ochrana utajovaných skutočností:
mesto nesprístupní informácie, ak požadovaná informácia tvorí utajovanú skutočnosť podľa osobitného zákona alebo je predmetom bankového tajomstva alebo daňového tajomstva podľa osobitného zákona, ku ktorým žiadateľ nemá oprávnený prístup, a uvedie odkaz na príslušný právny predpis. Porušením alebo ohrozením bankového tajomstva nie je zverejnenie zmluvy podľa § 5a.
2. Ochrana osobnosti a osobných údajov:
 - a. informácie, ktoré sa dotýkajú osobnosti a súkromia fyzickej osoby, písomnosti osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky a obrazové a zvukové záznamy týkajúce sa fyzickej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy mesto sprístupní len vtedy, ak to ustanovuje osobitný zákon alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom dotknutej osoby, ak dotknutá osoba nežije, taký súhlas môže poskytnúť jej blízka osoba, ustanovenia osobitných predpisov tým nie sú dotknuté,
 - b. informácie o osobných údajoch fyzickej osoby, ktoré sú spracúvané v informačnom systéme za podmienok ustanovených zákonom, mesto sprístupní len vtedy, ak to ustanovuje osobitný zákon alebo na základe predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej osoby. Ak dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony, taký súhlas môže poskytnúť jej zákonný zástupca, ak dotknutá osoba nežije, taký súhlas môže poskytnúť jej blízka osoba,
 - c. mesto sprístupní na účely informovania verejnosti osobné údaje fyzickej osoby, ktoré sú spracúvané v informačnom systéme za podmienok ustanovených osobitným zákonom o fyzickej osobe, ktorá je verejným funkcionárom, poslancom MsZ, vedúcim zamestnancom vykonávajúcim prácu vo verejnom záujme alebo členom hodnotiacej komisie alebo iného obdobného orgánu ktorý sa zúčastňuje na procese rozhodovania

o použití veřejných prostředků. Sprístupňujú sa osobné údaje v rozsahu:

- titul, meno, priezvisko,
- funkcia a deň ustanovenia alebo vymenovania do funkcie,
- pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu pracovnej činnosti,
- miesto výkonu funkcie alebo pracovnej činnosti a orgán, v ktorom túto funkciu alebo činnosť vykonáva,
- mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon funkcie alebo za výkon pracovnej činnosti, ak sú uhrádzané z verejného rozpočtu.

3. Ochrana obchodného tajomstva.

Mesto nesprístupní informácie označené ako obchodné tajomstvo. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácie:

- a. týkajúcej sa závažného vplyvu na zdravie ľudí, svetové kultúrne a prírodné dedičstvo, životné prostredie vrátane biologickej diverzity a ekologickej stability,
- b. o znečisťovaní životného prostredia,
- c. ktorá sa získala za verejné prostriedky, alebo sa týka používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom mesta, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom, na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie,
- d. o štátnej pomoci a informácie podľa § 3 ods. 2 zákona o slobode informácií.

4. Ďalšie obmedzenia prístupu k informáciám. Mesto obmedzí sprístupnenie informácie alebo informáciu nesprístupní, ak:

- a. mu bola odovzdaná osobou, ktorej takú povinnosť zákon neukladá a ktorá na výzvu mesta písomne oznámila, že so sprístupnením informácií nesúhlasí. Ak na výzvu mesta neodpovie osoba oprávnená udeliť súhlas na sprístupnenie informácie do siedmich dní, predpokladá sa, že so sprístupnením súhlasí. Na tieto následky musí byť osoba vo výzve upozornená: toto ustanovenie sa nepoužije, ak ide o informácie, ktoré sa získali za verejné prostriedky, alebo sa týkajú používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom mesta, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom, na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie,
- b. ju zverejňuje na základe osobitného zákona ak je podľa takého zákona zverejňovaná vo vopred stanovenej dobe, iba do tejto doby,
- c. tým možno porušiť ochranu duševného vlastníctva ustanovenú osobitným predpisom s výnimkou, ak osoba oprávnená podľa týchto osobitných predpisov na výzvu mesta na sprístupnenie informácie udelí súhlas,
- d. sa týka rozhodovacej činnosti súdu, vrátane medzinárodných súdnych orgánov alebo orgánov činného v trestnom konaní podľa osobitných predpisov, okrem informácie o rozhodnutí alebo o výsledku konania, ak jej sprístupnenie nezakazujú osobitné predpisy,
- e. sa týka miesta výskytu chránených druhov rastlín, živočíchov, nerastov a skamenelín a hrozí ich neprípustné rušenie, poškodzovanie alebo ničenie,
- f. by to bolo v rozpore s právne záväznými aktmi Európskych spoločenstiev a Európskej únie alebo s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná,
- g. sa týka výkonu kontroly, dohľadu alebo dozoru orgánom verejnej moci podľa osobitných predpisov, okrem informácie o rozhodnutí alebo o inom výsledku kontroly, dohľadu alebo dozoru, ak jej sprístupnenie nezakazujú osobitné predpisy,
- h. ide o dokumentáciu, ktorá obsahuje informácie, ktorých zverejnenie by sa mohlo použiť na plánovanie a vykonanie činností s cieľom spôsobiť narušenie alebo zničenie jadrového zariadenia alebo objektov osobitnej dôležitosti a ďalších dôležitých objektov

podľa osobitných predpisov.

Článok 16 **Úhrada nákladov**

1. Informácie sa sprístupňujú bezplatne s výnimkou úhrady nákladov vo výške ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácií žiadateľovi.
2. Úhrady nákladov za sprístupnenie informácií sú stanovené sadzovníkom (vid'. príloha č.14).
3. Žiadateľ môže uhradiť náklady:
 - poštovou poukážkou,
 - bezhotovostným prevodom na účet mesta č. 2200464001/5600 vedený v PRIMA BANKA SLOVENSKO a.s., VS - 223001 05
 - v hotovosti do pokladne MsÚ.
4. Príslušný organizačný útvar alebo zamestnanec MsÚ, ktorý žiadosť o poskytnutie informácie vybavuje, odovzdá jednu kópiu vyčíslených finančných nákladov súvisiacich s poskytnutím informácie finančnému oddeleniu MsÚ Vráble.
5. Primátor môže zaplatenie úhrady odpustiť.
6. Úhrady sú príjmami mesta.

Článok 17 **Záverečné ustanovenia**

1. Ak nie je v zákone a v tejto smernici ustanovené inak, použije sa na konanie zákon č.71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.
2. Schválením tejto smernice sa ruší platnosť Smernice mesta Vráble o poskytovaní informácií v zmysle zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám zo dňa 10.10.2007.
3. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 1. júna 2012.

Vo Vrábľoch dňa 30. mája 2012




Ing. Tibor Tóth
primátor mesta Vráble

Príloha č. 1 - vzor písomnej žiadosti o sprístupnenie informácie

Meno, priezvisko fyzickej osoby, (názov alebo obchodné meno právnickej osoby), adresa, sídlo

Dátum

Názov povinnej osoby
Adresa povinnej osoby

VEC

Žiadosť o sprístupnenie informácie

Podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov žiadam poskytnúť informáciu o (uviesť presne o akú informáciu ide).

Informáciu žiadam sprístupniť (napísať spôsob sprístupnenia: ústne, telefonicky, písomne, zhotovením kópie, faxom, nahliadnutím do spisu, e-mailom, inak).

S pozdravom

Podpis žiadateľa

Príloha č. 2

Mesto VRÁBLE - Mestský úrad
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Adresát

Vo Vrábľoch, dňa

VEC

Potvrdenie prevzatia žiadosti o sprístupnenie informácií

Na základe výslovnej žiadosti žiadateľa o sprístupnenie informácií týmto potvrdzujeme, že sme dňa prevzali žiadosť o sprístupnenie informácií o (uviesť predmet žiadosti) od žiadateľa: (uviesť identifikáciu žiadateľa)

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

vedúci OOaS
MsÚ Vráble

Vo Vrábľoch, dňa .

Záznam
o prijatí ústnej žiadosti o sprístupnenie informácií
podľa zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Dňa: o hodine

prevzal (meno, priezvisko zamestnanca mesta):

ústnu žiadosť podanú (osobne alebo telefonicky):

od (meno, priezvisko, titul fyzickej osoby, prípadne názov alebo obchodné meno právnickej osoby):

o sprístupnenie nasledovných informácií:

žiadateľ navrhuje sprístupnenie informácií spôsobom:

Záznam skončený a podpísaný.

Podpis a identifikácia zamestnanca MsÚ

V prípade osobnej účasti žiadateľa

podpis žiadateľa

Adresát

Váš list číslo / zo dňa Naše číslo Vybavuje/linka Vrábľe, dňa

VEC

Postúpenie žiadosti o sprístupnenie informácií

Dňa nám bola doručená žiadosť (uviesť žiadateľa) o sprístupnenie informácií, ktoré je možné podľa našich informácií získať u Vás.

Postupujeme Vám preto uvedenú žiadosť podľa §15 ods.1 zákona č..211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení na priame vybavenie.

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Podpis a identifikácia
vedúceho oddelenia MsÚ

Na vedomie: Žiadateľ o sprístupnenie informácií

Mesto VRÁBLE - Mestský úrad
Hlavná 1221, 952 01 Vrábľe

Adresát

Váš list číslo /zo dňa Naše číslo Vybavuje / linka Vrábľe dňa

VEC

Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácií

Dňa nám bola doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácií.

Žiadosť nemá náležitosti stanovené v § 14, ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V žiadosti nie je uvedené:

- ktorej povinnej osobe je žiadosť určená (meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo),
- kto ju podáva,
- ktorých informácií sa týka,
- aký spôsob sprístupnenia žiadateľ navrhuje.

Vyzývame Vás týmto, aby ste chýbajúce údaje doplnili v lehote 7 dní odo dňa prevzatia tejto výzvy a to písomne tak, že vo svojom podaní uvediete: (uviesť, ktoré údaje treba doplniť).

V prípade, že v uvedenej lehote žiadosť o sprístupnenie informácií nedoplníte, Mesto Vrábľe Vašu žiadosť odloží podľa § 14, ods. 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

vedúci OOaS
MsÚ Vrábľe

Mesto VRÁBLE - Mestský úrad
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka

Vráble dňa

Úradný záznam

Žiadateľ dňa podal žiadosť o sprístupnenie informácií.

Keďže žiadosť nemala predpísané náležitosti, Mesto Vráble vyzvalo písomne dňa žiadateľa na doplnenie žiadosti spolu s poučením o tom, ako treba doplnenie urobiť.

Napriek výzve a uplynutiu lehoty žiadateľ žiadosť nedoplnil. Požadované informácie nemožno pre tieto nedostatky sprístupniť.

Vzhľadom k tomu Mesto Vráble žiadosť

odkladá.

O odložení sa nevydáva rozhodnutie.

vedúci OOaS
MsÚ Vráble

Mesto VRÁBLE - Mestský úrad
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Adresát

Váš list číslo / zo dňa Naše číslo Vybavuje / linka Vráble dňa

VEC

Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa nám bola doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácií.

Uvedenú žiadosť nebolo možné vybaviť v zákonom stanovenej lehote ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti (resp. v lehote ôsmich pracovných dní odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti) a to z týchto dôvodov: (konkretizovať dôvody):

- a) vyhľadávanie a zber informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť;
- b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie,

o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

Podľa § 17, ods.3 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení Vám

oznamujeme

že z uvedených dôvodov predlžujeme lehotu na vybavenie Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie podľa §17, ods. 2 zákona 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení o dní (*maximálne o 8 pracovných dní, príp. 15 pracovných dní, ak sa informácia sprístupňuje nevidiacej osobe*)

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Podpis a identifikácia
vedúceho oddelenia MsÚ

Mesto VRÁBLE - Mestský úrad
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Vráble dňa

ZÁPIS

Mesto Vráble, ako povinná osoba podľa zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) vo veci žiadosti o sprístupnenie informácií žiadateľa zo dňa

rozhodlo

tak, že požadované informácie v plnom rozsahu sprístupnilo v zákonom stanovenej lehote, v rozsahu a spôsobom podľa §16 citovaného zákona.

Požadované informácie boli žiadateľovi poskytnuté dňa

Odôvodnenie nie je potrebné, pretože mesto žiadosti o poskytnutie informácie v plnom rozsahu a v zákonom stanovenej lehote vyhovel. Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať opravný prostriedok.

Meno, priezvisko vecne príslušného zamestnanca:

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

Poznámka: zápis zostáva v spise - nedoručuje sa.

Mesto VRÁBLE
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Číslo / zo dňa

Vráble dňa

Adresát

Rozhodnutie

Prednosta MsÚ ako príslušný orgán podľa § 13 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §18 ods. 2 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 46 a 47 zákona Č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vo veci Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie/í pod evidenčným číslom zo dňa rozhodol

o odmietnutí sprístupniť informáciu/e

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Vráble doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie/i/: (uviesť akých a akým spôsobom majú byť sprístupnené).

Preskúmaním predmetu požadovanej/ných/ informácie/i/ bolo zistené, že Vami požadovaná/é/ informácia/e/ je /sú/ v súlade s právnymi predpismi označená /é/ za: **(konkretizovať - čl. 13 smernice bod 1)**

- utajovanú skutočnosť podľa zákona č. 24112001 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov,
- je predmetom bankového tajomstva podľa zákona č.21/1992 Zb. o bankách v platnom znení,
- daňového tajomstva podľa zákona Č. 51111992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Jedná sa o informáciu/e/, ku ktorej /ým/ podľa §8 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov žiadateľ nemá prístup.

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad vo Vrábľoch.

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

Mesto VRÁBLE
Hlavná 1221,952 01Vráble

Číslo / zo dňa

Vráble dňa

Adresát

Rozhodnutie

Prednosta MsÚ ako príslušný orgán podľa § 13 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §18 ods. 2 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 46 a 47 zákona Č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vo veci Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie/í/ pod evidenčným číslom zo dňa rozhodol

o odmietnutí sprístupniť informáciu/e/

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Vráble doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie/i/: (uviesť akých a akým spôsobom majú byť sprístupnené)

Preskúmaním predmetu požadovanej /ných/ informácie/i/ bolo zistené, že Vami požadovaná/é/ informácia/e/ je /sú/ v súlade s právnymi predpismi označená /é/ za: (konkretizovať podľa čl. 13 smernice, bod 2)

Jedná sa o informácie podľa § 9 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Žiadateľ nemá oprávnený prístup k informáciám o osobných údajoch, pokiaľ k ich sprístupneniu nedá predchádzajúci písomný súhlas dotknutá osoba. Ak dotknutá osoba nežije, taký súhlas môže poskytnúť jej blízka osoba, ak dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony, taký súhlas môže poskytnúť jej zákonný zástupca.

V správnom konaní dotknutá fyzická osoba, resp. jej právny zástupca, resp. osoba blízka dotknutej fyzickej osoby podľa § 116 Občianskeho zákonníka odmietla so sprístupnením Vami požadovaných informácií.

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad vo Vrábl'och

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

Mesto VRÁBLE
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Číslo / zo dňa

Vráble dňa

Adresát

Rozhodnutie

Prednosta MsÚ ako príslušný orgán podľa § 13 zákona S R č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §18 ods. 2 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 46 a 47 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vo veci Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie /i/ pod evidenčným číslom zo dňa rozhodol

o odmietnutí sprístupniť informáciu/e/

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Vráble doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie/i/: (uviesť akých a akým spôsobom majú byť sprístupnené)

Vami požadovaná/é/ informácia/e/ je /sú/ v súlade s právnymi predpismi (§17 až 20 Obchodného zákonníka! označené za obchodné tajomstvo.

Jedná sa o informáciu/e/, ktorá/é/ podľa § 10 zákona č.21112000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov mesto nesprístupní.

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad vo Vrábľoch

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

Číslo / zo dňa

Vráble dňa

Adresát

Rozhodnutie

Prednosta MsÚ ako príslušný orgán podľa § 13 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §18 ods. 2 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 46 a 47 zákona Č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vo veci Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie/i/ pod evidenčným číslom zo dňa rozhodol

o odmietnutí sprístupniť informáciu/e/

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Vráble doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie/i/: (uviesť akých a akým spôsobom majú byť sprístupnené)

Vami požadovaná /é/ informácia/e/ v súlade s § 11, zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov mesto nesprístupní, nakoľko ide o: (konkretizovať podľa čl. 13 smernice, bod 4).

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad vo Vrábl'och.

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

Mesto VRÁBLE
Hlavná 1221, 952 01 Vráble

Číslo / zo dňa

Vráble dňa

Adresát

Rozhodnutie

Prednosta MsÚ ako príslušný orgán podľa § 13 zákona S -R č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §18 ods. 2 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 46 a 47 zákona Č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vo veci Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie /í/ pod evidenčným číslom zo dňa rozhodol

o sprístupnení informácie/íl s obmedzením

a to spôsobom Varní požadovaným vo Vašej žiadosti, resp. spôsobom, ktorý bol vzájomne dohodnutý (konkretizovať): ústne, nahliadnutím do spisu, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou.

Odôvodnenie:

Dňa bola Mestu Vráble doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie/í/: (uviesť akých a akým spôsobom majú byť sprístupnené).

Vami požadovaná/é/ informácia/e/ je /sú/ v súlade s § 11, zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, mesto ju /ich/ sprístupní s obmedzením, nakoľko ide o: (konkretizovať podľa čl. 13 smernice, bod 4)

Poučenie: Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Mestský úrad vo Vrábľoch

Odtlačok Úradnej pečiatky s erbom mesta

Prednosta MsÚ Vráble

SADZOBNÍK
úhrad za sprístupnenie informácií
v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Nespoplatňuje sa sprístupnenie informácie:

- a) ústne
- b) nahliadnutím do spisu
- c) telefonicky
- d) elektronickou poštou
- e) ak súhrnná cena za sprístupnenie informácie (vrátane nákladov na odoslanie žiadateľovi) je nižšia ako 0,33 Eur.

Rozmnoženie fotokópie:

- a) čiernobiela kópia A4 jednostranná 0,06 Eur
- b) čiernobiela kópia A4 obojstranná 0,13 Eur
- c) čiernobiela kópia A3 jednostranná 0,13 Eur
- d) čiernobiela kópia A3 obojstranná 0,26 Eur
- e) čiernobiela kópia cez tlačiareň PC (formát A4) 0,06 Eur
- f) farebná kópia cez tlačiareň PC (formát A4) 0,13 Eur

Vyhotovenie kópie:

- a) na disketu 0,66 Eur
- b) na CD 1,99 Eur

Odoslanie informácie faxom: (za každý list A4) 0,16 Eur

Odoslanie informácie poštou:

- a) obálka -formát B6 0,03 Eur
- b) obálka -formát B5 0,03 Eur
- c) obálka -formát B4 0,06 Eur
- d) poštovné podľa aktuálnej tarify zásielok a služieb SP, a.s.

Poštová poukážka: 0,03 Eur

Poskytovanie informácií

Informácie v zmysle § 5 zákona **č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**, ktoré je Mesto Vráble povinné zverejňovať môžu fyzické a právnické osoby získať na:

- Mestskom úrade vo Vrábl'och, Hlavná 1221, počas stránkových dní,
- internetovej stránke mesta www.vrable.sk,
- úradných tabuliach Mesta Vráble (na budove mestského úradu a v mestských častiach Dyčka a Horný Ohaj).

Žiadosť o sprístupnenie informácií možno podať:

- **písomne:** Mestský úrad Vráble
Hlavná 1221
952 01 Vráble

- **faxom:** 037 783 2304

- **elektronickou poštou:** msu@vrable.sk