

POVINNÉ INFORMÁCIE V ZMYSLE ZÁKONA 211/2000 O SLOBODNOM PRÍSTUPE K INFORMÁCIÁM

Mesto Vrábľe je osobou povinnou sprístupňovať informácie v zmysle § 2 ods. 1) zákona NR SR č. [211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám](#) v platnom znení (ďalej len zákon č. 211/2000 Z. z.). V zmysle § 5 ods. 1) zákona 211/2000 Z. z. zverejňuje nasledovné informácie:

1. [Spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry](#) (§ 5 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z. z.),
2. [Miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie](#) (§ 5 ods. 1 písm. b) zákona č. 211/2000 Z. z.),
3. [Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené](#) (§ 5 ods. 1 písm. c) zákona č. 211/2000 Z. z.),
4. [Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať](#) (§ 5 ods. 1 písm. d) zákona č. 211/2000 Z. z.),
5. [Prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje, alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe](#) (§ 5 ods. 1 písm. e) zákona č. 211/2000 Z. z.),
6. [Sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií](#) (§ 5 ods. 1 písm. f) zákona č. 211/2000 Z. z.).

1. Spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry (§ 5 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z. z.)

A. Spôsob zriadenia

Základné právne postavenie miest a obcí v Slovenskej republike (ďalej obec) je zakotvené v Ústave Slovenskej republiky, v štvrtej hlave – Územná samospráva, články 64 až 71. V článku 64a sa uvádza, že obce sú samostatné územné samosprávne a správne celky Slovenskej republiky združujúce osoby, ktoré majú na ich území trvalý pobyt. Podľa článku 65 ods. 1 je obec právnická osoba.

Podrobnosti o postavení obcí sú uvedené v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, účinnosťou ktorého došlo k obnove obecnej samosprávy. V zmysle neho obec samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami.

Podľa § 10 zákona č. 221/1996 Z. z. o územnom správnom usporiadaní Slovenskej republiky, vláda svojím nariadením ustanovila zoznam obcí tvoriacich jednotlivé okresy. Zoznam obcí a vojenských obvodov tvoriacich jednotlivé okresy je uvedený v nariadení vlády SR č. 258/1996 Z. z. V tomto zozname je uvedené aj mesto Vrábľe, pričom okrem tohto zoznamu neexistuje iná evidencia obcí ako právnických osôb. Právna subjektivita obcí v súkromnoprávnej sfére je zakotvená aj v Občianskom zákonníku, § 18 ods. 2. písm. c).

B. Právomoci a kompetencie

Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Mestu pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.

Mesto pri výkone samosprávy najmä:

- a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,
- b) zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta,
- c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
- d) usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v meste,
- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
- f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecných cintorínov, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta,
- g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v meste, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
- h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie mesta; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,
- j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovaciú dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,
- k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,
- l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- m) organizuje hlasovanie obyvateľov mesta o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,
- n) zabezpečuje verejný poriadok v meste; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
- q) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- r) vedie mestskú kroniku.

C. Organizačná štruktúra

Za obec ako právnickú osobu konajú orgány obce. Orgánmi obce sú obecné zastupiteľstvo a starosta obce.

Mestské zastupiteľstvo vo Vrábľoch je zložené z 13 poslancov, má vytvorených 9 komisií (finančná, podnikateľská, kultúry, životného prostredia a výstavby, sociálna a bytová, školská, športu, zdravotnícka, verejného poriadku) a podlieha mu práca hlavného kontrolóra.

Predstaviteľom a najvyšším výkonným orgánom mesta Vrable je primátor. Je štatutárnym orgánom mesta v majetkovoprávných i v pracovnoprávných vzťahoch. Pod právomoc primátora spadá činnosť zástupcu primátora, obecnej polície a mestského úradu

[návrät na úvod](#)

2. Miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie (§ 5 ods. 1 písm. b) zákona č. 211/2000 Z. z.)

Informácie, ktoré je Mesto Vrable povinné zverejňovať v zmysle § 5 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení, môžu fyzické a právnické osoby získať na:

- Mestskom úrade vo Vrábľoch, Hlavná 1221, počas stránkových dní,
- internetovej stránke mesta www.vrable.sk,
- úradnej tabuli na budove mestského úradu
- v priestoroch mestskej polície, mestskej knižnice a športovej haly T18

Žiadosti, návrhy, podnety, sťažnosti a iné podania možno podať:

- **písomne na adrese:** Mesto Vrable - Mestský úrad, Hlavná 1221, 952 16 Vrable
- **faxom:** 037 783 2304
- **elektronickou poštou na adrese:** msu@vrable.sk
- **ústne (osobne alebo telefonicky)** u vedúcich oddelení mestského úradu, prednostu MsÚ, hlavného kontrolóra mesta a primátora mesta

[návrät na úvod](#)

3. Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené (§ 5 ods. 1 písm. c) zákona č. 211/2000 Z. z.)

Proti rozhodnutiu mesta o odmietnutí požadovanej informácie možno v zmysle ustanovení § 19 zákona č. 211/2000 Z. z. podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti. Odvolanie sa písomnou formou podáva Mestu Vrable. O odvolaní rozhoduje primátor. Z odvolania musí byť zrejmé, kto ho podáva, ktorej veci sa týka, čo sa navrhuje.

Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa § 244 a nasl. Občianskeho súdneho poriadku

[návrät na úvod](#)

4. Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať (§ 5 ods. 1 písm. d) zákona č. 211/2000 Z. z.)

A. Postup Mesta Vrable pri vybavovaní žiadostí o sprístupnenie informácie v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z.

1. Zostavenie žiadosti

Žiadosť je považovaná za úplnú, ak obsahuje názov povinnej osoby, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, presné vymedzenie požadovaných informácií a návrh spôsobu sprístupnenia informácií.

Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti, žiadateľ je povinný po výzve mesta doplniť žiadosť v lehote najmenej 7 dní od doručenia výzvy. Ak žiadateľ žiadosť nedoplní, táto bude odložená. Dátumom podania žiadosti je deň, keď bola žiadosť oznámená na MsÚ Vráble. Ak si to žiadateľ vyžiada, mesto písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

2. Postúpenie žiadosti

Ak Mesto Vráble nemá požadované informácie k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadované informácie získať, postúpi žiadosť do 5 dní odo dňa doručenia žiadosti povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii, inak žiadosť odmietne rozhodnutím podľa predpisov o správnom konaní. Postúpenie žiadosti Mesto Vráble bezodkladne oznámi žiadateľovi. Lehota na vybavenie žiadosti začína plynúť znovu dňom, keď povinná osoba dostala postúpenú žiadosť.

3. Spôsob sprístupnenia informácií na žiadosť

Požadované informácie sprístupňuje Mesto Vráble v závislosti od ich charakteru a podľa návrhu žiadateľa ústne, telefonicky, poštou, faxom, elektronickou poštou, nahliadnutím do spisov vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami. Ak informácie nie je možné sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne Mesto Vráble so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácií. Pri umožnení nahliadnutia do spisov je Mesto Vráble povinné rešpektovať ochranu utajovaných skutočností, osobnosti a osobných údajov, obchodného tajomstva.

Nevidiaca osoba je oprávnená požadovať sprístupnenie informácie napísanej slepeckým (Braillovým) písmom. Pri podaní žiadosti predloží kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím s červeným pásmom, na ktorého zadnej strane je vyznačený druh zdravotného postihnutia „Nevidiaci-Blind“. Slabozraká osoba je oprávnená požadovať sprístupnenie informácie napísanej zväčšeným typom písma. Pri podaní žiadosti predloží kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím.

4. Lehoty na vybavenie žiadosti

Lehotou pre vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií je do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov v žiadosti a do 15 pracovných dní ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe.

Zo závažných dôvodov je možné uvedenú lehotu predĺžiť najviac o 8 pracovných dní a o 15 pracovných dní ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe. Závažnými dôvodmi sú: vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo Mesta Vráble, vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti, preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácií, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty. Predĺženie lehoty oznámi Mesto Vráble žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím 8 dňovej lehoty resp. 15 dňovej lehoty ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe. V oznámení uvedie dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.

5. Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia

Ak Mesto Vráble poskytne žiadateľovi požadované informácie v požadovanom rozsahu, požadovaným alebo dohodnutým spôsobom a v zákonom určenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v príslušnom spise. Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

Ak Mesto Vráble žiadosti nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie. Rozhodnutie nevydá, ak bola žiadosť odložená z dôvodu jej neúplnosti a nedoplnenia chýbajúcich náležitostí žiadateľom. Ak Mesto Vráble v lehote na vybavenie žiadosti neposkytla informácie či nevydala rozhodnutie a ani informáciu nesprístupnila, považuje sa to za rozhodnutie o odmietnutí poskytnutia informácií. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti.

Ak je požadovaná informácia v súlade s právnymi predpismi označená za štátne tajomstvo alebo služobné tajomstvo, alebo za skutočnosť podliehajúcu ochrane informácií, alebo patrí do bankového alebo daňového tajomstva, ku ktorým žiadateľ nemá oprávnený prístup, Mesto Vráble ju nesprístupní s uvedením odkazu na príslušný právny predpis. Informácie, ktoré sa dotýkajú osobnosti a súkromia fyzickej osoby a písomnosti osobnej povahy Mesto Vráble sprístupní len vtedy, ak mu to určuje osobitný zákon alebo s predchádzajúcim súhlasom dotknutej osoby.

B. Postup Mesta Vráble pri vybavovaní sťažností podľa zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach

1. Sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko, adresu fyzickej osoby alebo názov a sídlo právnickej osoby, predmet sťažnosti a čoho sa sťažovateľ domáha, vlastnoručný podpis. Sťažnosť, ktorá neobsahuje uvedené náležitosti Mesto Vráble odloží a ďalej nevybavuje.
2. Sťažnosť môže byť podaná písomne, elektronickou poštou, faxom, alebo ústne. Sťažnosť podaná faxom alebo elektronickou poštou sa považuje za písomnú vtedy, ak ju sťažovateľ do piatich pracovných dní od jej podania potvrdí podpisom, inak sa sťažnosť odloží.
3. Mesto Vráble je povinné sťažnosť vybaviť v lehote do 60 pracovných dní, čo možno predĺžiť o ďalších 30 pracovných dní v prípadoch náročných na vybavenie.
4. Výsledok prešetrenia sťažnosti oznamuje sťažovateľovi písomne. V oznámení Mesto Vráble uvedie, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená.

C. Postup Mesta Vráble pri vybavovaní petícií podľa zákona NR SR č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov

1. Petícia musí byť písomná, označená slovom „petícia“ a musí obsahovať predmet verejného alebo iného spoločného záujmu. Fyzická osoba musí uviesť svoje meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a k týmto údajom pripojí svoj podpis. Právnická osoba uvedie jej názov a sídlo, osoba oprávnená konať v jej mene čitateľne uvedie svoje meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a svoj podpis.
2. Na vybavenie petície je 30 pracovných dní, lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 pracovných dní v prípadoch náročných na vybavenie.
3. Výsledok prešetrenia petície oznamuje petičnému výboru, alebo osobe určenej na zastupovanie v styku s orgánom verejnej správy písomne.

D. Postup Mesta Vráble pri vybavovaní ostatných podaní, ktoré nie sú žiadosťami, sťažnosťami a petíciami

Ak nie je vybavenie podania upravené osobitným predpisom, podanie vybaví Mesto Vráble v lehote do 30 dní od jeho doručenia.

[návrät na úvod](#)

5. Prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje, alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických

osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe (§ 5 ods. 1 písm. e) zákona č. 211/2000 Z. z.)

Mesto Vrábľa sa riadi Ústavou Slovenskej republiky - zákonom č. 460/1992 Zb., zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákonom č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí, zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, ďalšími zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré sa dotýkajú územnej samosprávy, Štatútom mesta Vrábľa, všeobecne záväznými nariadeniami mesta Vrábľa a ďalšími vnútornými predpismi mesta.

[návrat na úvod](#)

6. Sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií (§ 5 ods. 1 písm. f) zákona č. 211/2000 Z. z.) účinný od 1.10.2012

A. Mesto Vrábľa vyberá správne poplatky v zmysle prílohy č. 1 zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov.

| Časť | Položka |
|--|--------------------------|
| I. Všeobecná správa | 2, 3, 8, 9, 15 |
| II. Vnútorná správa | 16, 18 |
| III. Pôdohospodárstvo | 38 |
| V. Stavebná správa | 59, 60, 60a, 61, 62, 62a |
| VI. Doprava | 82 |
| VIII. Finančná správa a obchodná činnosť | 140, 142, 143 |
| X. Životné prostredie | 160, 162 |

I. Všeobecná správa

Položka 2 - všetky oddelenia MsÚ, Matričný úrad

- Vyhotovenie odpisu (fotokópie), výpisu alebo písomnej informácie z úradných kníh, úradných záznamov, evidencií, registrov listín a zo spisov alebo súkromných spisov v úradnej úschove, za každú aj začatú stranu 1, 50 €
- Vyhotovenie výpisu z matričnej knihy alebo písomného potvrdenia matričným úradom s výnimkou prvého úradného výpisu z knihy narodení, knihy manželstiev, knihy úmrtí: 5,- €
- Osvedčenie odpisu (fotokópie), výpisu alebo písomnej informácie z úradných kníh, úradných záznamov, registrov listín a zo spisov alebo súkromných spisov v úradnej úschove, za každú aj začatú stranu
v slovenskom jazyku 1, 50 €
v českom jazyku 3,- €
- vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov a iných potvrdení o osobnom stave zasielané cudzím zastupiteľským úradom v SR 9,50 €

Oslobodenie:

Od poplatkov podľa písmen a) a b) tejto položky sú oslobodené osvetové strediská, hvezdárne, planetária, knižnice, múzeá, galérie a štátne divadlá.

Poznámky

- Poplatok podľa písmena a) tejto položky sa vyberie po vykonaní úkonu na základe ústnej alebo písomnej výzvy.*
- Poplatok podľa písmena a) tejto položky sa nevyberie za vyhotovenie úradného výpisu z knihy narodení, knihy manželstiev, knihy úmrtí po oprave chybného údajov vykonaného z úradnej povinnosti.*

Položka 3 - Oddelenie organizačné a správne MsÚ, Matričný úrad

1. Osvedčenie a) podpisu na listine alebo na jej rovnopise, za každý podpis 1,50 €
2. Overenie správnosti údajov v žiadosti o výpis z registra trestov a v žiadosti o odpis registra trestov 1,50 €

Oslobodenie

Od poplatku podľa písmena a) tejto položky je oslobodené osvedčenie podpisu na listinách potrebných na vykonanie zákona č. 255/1946 Zb. o príslušníkoch československej armády v zahraničí a o niektorých iných účastníkoch národného boja za oslobodenie. Od poplatku podľa písmena a) tejto položky je oslobodené osvedčenie podpisu na kúpno predajných zmluvách medzi vlastními a Slovenským pozemkovým fondom a správcom lesných pozemkov vo vlastníctve štátu, ak ide o úkony spojené s konaním o pozemkových úpravách.

Splnomocnenie

Správny orgán môže poplatok podľa tejto položky zvýšiť až o 100%, ak úkon vyžaduje zvýšenú náročnosť, urýchlené vybavenie alebo vykonanie tohto úkonu mimo úradnej miestnosti.

Poznámka

Poplatok podľa 2. bodu sa vyberá podľa zákona č. 311/1999 Z. z. o registri trestov v znení neskorších predpisov.

Položka 8 - Oddelenie organizačné a správne - Evidencia obyvateľstva

Vydanie potvrdenia alebo písomného oznámenia o pobyte osoby 5,- €

Oslobodenie

Od poplatku za vydanie písomného oznámenia o pobyte osoby sú oslobodené pošty (inkasné strediská), zariadenia sociálnych služieb, právnické osoby a fyzické osoby, ktoré vykonávajú sociálnu prevenciu alebo poskytujú sociálne poradenstvo alebo sociálne služby za podmienok ustanovených osobitným zákonom (§ 72 až 88 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.) a nevykonávajú sociálnu prevenciu na účely dosiahnutia zisku.

Položka 9 - všetky oddelenia MsÚ

Miestne zisťovanie, ak je nariadené podľa osobitných predpisov alebo sa koná z podnetu účastníka konania 16,50 €

Poznámky

1. *Poplatok podľa tejto položky sa nevyberie pri miestnom zisťovaní vo všeobecnom záujme, napr. pri živelných pohromách a nehodách alebo pri miestnom zisťovaní podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.*
2. *Poplatok podľa tejto položky sa nevyberie, ak sa miestne zisťovanie vykonáva na účely vydania rozhodnutia spoplatňovaného podľa položiek 59 až 62a, 160 a 161.*
3. *Za miestne zisťovanie z podnetu účastníka konania sa považuje aj zisťovanie, ktoré vykonal správny orgán na dožiadanie iného správneho orgánu vybavujúceho podanie účastníka konania.*

II. Vnútorňa správa

Položka 16 - Matričný úrad

Nahliadnutie do matrik, za každý zväzok matrik 1,50 €

Položka 18 - Matričný úrad

- a) Povolenie uzavrieť manželstvo pred iným než príslušným matričným úradom (§ 4 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov) medzi štátnymi občanmi Slovenskej republiky 16,50 €
- b) Uzavretie manželstva pred iným než príslušným matričným úradom (§ 4 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov) medzi štátnymi občanmi Slovenskej republiky 16,50 €
- c) Povolenie uzavrieť manželstvo mimo určenej doby 16,50 €
- d) Povolenie uzavrieť manželstvo mimo úradne určenej miestnosti (§ 4 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov) 66,- €
- e) Povolenie uzavrieť manželstvo pred iným než príslušným matričným úradom (§ 4 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov) medzi štátnym občanom Slovenskej republiky a cudzincom alebo medzi cudzincami 33,- €
- f) Uzavretie manželstva medzi štátnym občanom Slovenskej republiky a cudzincom: 66,- €
- g) Uzavretie manželstva medzi cudzincami 165,50 €
- h) Uzavretie manželstva, ak ani jeden zo snúbencov nemá na území Slovenskej republiky trvalý pobyt (§ 30 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení zákona č. 14/2006 Z. z.) 199,- €

Oslobodenie

1. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodené osoby, ktorých život je priamo ohrozený, a držiteľia preukazu osoby s ťažkým zdravotným postihnutím.*
2. *Od poplatku podľa písmen a) a b) tejto položky sú oslobodení snúbenci, ktorí uzavierajú manželstvo pred matričným úradom podľa miesta prechodného pobytu jedného z nich.*

Poznámky

1. *Poplatok podľa tejto položky sa vyberie len od jedného zo snúbencov.*
2. *Poplatok podľa písmen f) až h) tejto položky vyberie matričný úrad, pred ktorým sa manželstvo v skutočnosti uzaviera a ktorý vykonáva zápis uzavretia manželstva do matriky. Ak sa manželstvo uzaviera pred orgánom registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, poplatok podľa písmen f) až h) tejto položky vyberie príslušný matričný úrad, (§ 4 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov) ktorý pripravil podklady na uzavretie manželstva.*
3. *Ak sa vyberie poplatok podľa písmena h) tejto položky, poplatok podľa písmena f) alebo g) tejto položky sa nevyberie.*
4. *Poplatok podľa písmen a) a e) tejto položky vyberie matričný úrad, ktorý pripravil podklady na uzavretie manželstva (delegujúci matričný úrad).*
5. *Poplatok podľa písmen b) až d) tejto položky vyberie matričný úrad, pred ktorým sa manželstvo v skutočnosti uzaviera a ktorý vykonáva zápis uzavretia manželstva do matriky.*

III. Pôdohospodárstvo

Položka 38 - Oddelenie ekonomiky a rozpočtu

| | | | |
|---------------------------|--------------|-------|--------|
| Vydanie rybárskeho lístka | a) týždenný | | 1,50 € |
| | b) mesačný | | 3,- € |
| | c) ročný | | 7,- € |
| | d) trojročný | | 17,- € |

Oslobodenie

1. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodení žiaci a študenti stredných a vysokých škôl študijných odborov s výučbou rybárstva, zamestnanci štátnej správy s ústredným riadením rybárstva, ktorí majú v pracovnej zmluve aktívne vykonávanie rybárstva, odborní zamestnanci na úseku rybárstva, ak majú vykonávanie rybárstva vo svojej pracovnej*

zmluve, zamestnanci Slovenského rybárskeho zväzu, rybárski hospodári a ich zástupcovia a osoby ustanovené ako rybárska stráž po predložení potvrdenia o výkone pracovnej náplne alebo povolaní.

2. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodení cudzinci, ktorí prídu do Slovenskej republiky na pozvanie alebo so súhlasom prezidenta Slovenskej republiky, Národnej rady Slovenskej republiky a vlády Slovenskej republiky.*
3. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodené osoby do pätnásť rokov.*

V. Stavebná správa

Položka 59 - Oddelenie životného prostredia a výstavby

- a) Návrh na vydanie rozhodnutia o umiestnení stavby alebo rozhodnutia o využití územia, alebo rozhodnutia o zmene územného rozhodnutia
 1. pre fyzickú osobu 6,50 €
 2. pre právnickú osobu 100,- €
- b) Návrh na predĺženie platnosti rozhodnutia o umiestnení stavby 20,- €

Oslobodenie

Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodení poskytovatelia sociálnych služieb, ktorí neposkytujú sociálne služby s cieľom dosiahnuť zisk za podmienok ustanovených zákonom (§ 72 až 88 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov), osvetové strediská, hvezdárne, planetária, knižnice, múzeá, galérie, divadlá, ktorých zriaďovateľom je štát alebo vyšší územný celok.

Poznámka

1. *Poplatok sa nevyberie, ak je územné konanie zlúčené so stavebným konaním a vydáva sa jedno rozhodnutie.*
2. *Ak územné rozhodnutie zahŕňa umiestnenie viacerých samostatných objektov, vyberie sa podľa písmena a) súhrnný poplatok za všetky samostatné objekty uvedené v územnom rozhodnutí okrem prípojok.*

Položka 60 - Oddelenie životného prostredia a výstavby

Žiadosť o stavebné povolenie

- a) na stavby na bývanie a na zmeny týchto stavieb pred dokončením
 1. na stavbu rodinného domu s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie do 600 m³ vrátane 33,- €
a za každých ďalších začatých 100 m³ obostavaného priestoru 20,- €
 2. na stavbu bytového domu s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie do 3000 m³ vrátane 750,- €
a za každých ďalších začatých 1000 m³ obostavaného priestoru 250,- €
- b) na stavby na individuálnu rekreáciu (rekreačné chaty, rekreačné domy a záhradkárske chaty)
s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie do 200 m³ vrátane ... 23,- €
za každých ďalších začatých 50 m³ obostavaného priestoru 20,- €
- c) na zmeny dokončených stavieb na bývanie alebo individuálnu rekreáciu
 1. rodinný dom 100,- €
 2. bytový dom 750,- €
 3. stavba na individuálnu rekreáciu 100,- €
- d) na stavby, ktoré tvoria doplnkovú funkciu rodinného domu, na prípojky na existujúcu verejnú rozvodnú sieť 30,- €
- e) na stavbu garáže s jedným alebo dvoma miestami 30,- €
- f) na zmeny dokončených stavieb podľa písmen d) a e) a na zmeny týchto stavieb pred dokončením 20,- €

- g) na líniové stavby a zmeny týchto stavieb pred dokončením za každých začatých 100 m 10,- €
- h) na ostatné inžinierske stavby s doplnkovou funkciou pre rodinné domy, bytové domy a stavby na individuálnu rekreáciu (podzemné objekty napr. studne, malé čistiarne odpadových vôd a pod.) pre právnickú osobu 50,- €
- i) na ostatné neuvedené stavby a na zmeny týchto dokončených stavieb a zmeny stavieb pred dokončením s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie do 3000 m³ vrátane 1000,- €
a za každých ďalších začatých 1000 m³ obostavaného priestoru 300,- €
- j) na stavby dočasných objektov zariadení staveniska, ak sa vydáva samostatné stavebné povolenie 50,- €

Oslobodenie

1. *Od poplatku za vydanie stavebného povolenia na zmeny dokončených stavieb na bývanie sú oslobodení držiteľia preukazu s ťažkým zdravotným postihnutím alebo preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom.*
2. *Oslobodenie od poplatku tu platí obdobne ako pri položke 59.*
3. *Od poplatku za vydanie stavebného povolenia podľa písmena g) tejto položky je oslobodená Národná diaľničná spoločnosť, a.s.*

Poznámky

1. *Ak stavebné povolenie zahŕňa stavbu viacerých samostatných objektov, vyberie sa súhrnný poplatok za všetky samostatné objekty uvedené v stavebnom povolení okrem prípojok.*
2. *Objekty hotelových a ubytovacích zariadení a objekty kolektívnej rekreácie sa posudzujú ako nebytová výstavba.*
3. *Garáže s viac ako dvoma miestami sa posudzujú ako samostatné stavby.*
4. *Podľa tejto položky spoplatňujú stavebné povolenia stavebné úrady, špeciálne vojenské a iné stavebné úrady v pôsobnosti Slovenskej republiky v zmysle ustanovení § 117, 120 a 121 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.*
5. *Ak pri zmene stavby pred dokončením nedochádza k zmene rozmerov stavby, vyberie sa základná sadzba pre daný typ stavby.*
6. *Ak sa na stavbu bytového domu poskytne úver alebo príspevok zo Štátneho fondu rozvoja bývania alebo iná dotácia zo štátneho rozpočtu je poplatok za vydanie stavebného povolenia 66 €.*

Položka 60a - oddelenie životného prostredia a výstavby

- a) Žiadosť o predĺženie platnosti stavebného povolenia pre právnickú osobu 100,- €
- b) Ohlásenie jednoduchej stavby pre právnickú osobu 30,- €
- c) Ohlásenie drobnej stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác, ohlásenie vybraných telekomunikačných zariadení 10,- €
- d) Ohlásenie stavby elektronickej komunikačnej siete, jej prízemnej stavby a výmeny a doplnenia telekomunikačného zariadenia 80,- €
- e) Žiadosť o potvrdenie pasportu stavby, ak sa nezachovala pôvodná dokumentácia stavby 10,- €
- f) Žiadosť o uloženie opatrenia na susednom pozemku alebo stavbe 30,- €

Oslobodenie

Od poplatku sú oslobodení držiteľia preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom.

Položka 61 - Oddelenie životného prostredia a výstavby

Žiadosť o dodatočné povolenie stavby, ktorá bola postavená po 1. októbri 1976 bez stavebného povolenia alebo v rozpore so zákonom a o dodatočné povolenie zmeny stavby trojnásobok sadzby určenej v položke 60

Položka 62 - Spoločný obecný úrad – stavebný úrad; Oddelenie životného prostredia a výstavby; Oddelenie podnikateľských činností a správy majetku mesta

- a) Žiadosť o povolenie
1. na zmenu užívania stavby, ak nie je spojené so stavebným konaním o vydanie stavebného povolenia podľa položky 60,30 €
 2. na odstránenie stavby, za každú stavbu, ktorej odstránenie je povolené
pre fyzickú osobu 16,50 €
pre právnickú osobu 200,- €
 3. informačného, reklamného alebo propagačného zariadenia, ak je plocha
do 15 m² vrátane 60,- €
od 15 m² do 40 m² vrátane 200,- €
nad 40 m² 430,- €
 4. terénnych úprav 16,50 €
- b) Návrh na vyvlastnenie nehnuteľnosti 100,- €
- c) Žiadosť o zrušenie vyvlastňovacieho rozhodnutia 20,- €

Oslobodenie

1. *Oslobodenie od poplatku tu platí obdobne ako pri položke 59.*
2. *Od poplatku podľa písmena a) tretieho bodu tejto položky je oslobodené označenie prevádzky vyplývajúce zo zákona o živnostenskom podnikaní.*
3. *Od poplatku podľa písmena b) tejto položky je oslobodená Národná diaľničná spoločnosť, a. s.*

Položka 62a - Spoločný obecný úrad – stavebný úrad

Návrh na vydanie kolaudačného rozhodnutia na

- a) stavby na bývanie
1. na stavbu rodinného domu s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie
do 600 m³ vrátane pre fyzickú osobu 16,50 €
pre právnickú osobu 50,- €
a za každých ďalších začatých 100 m³ obostavaného priestoru pre fyzickú osobu a
právnickú osobu 10,- €
 2. na stavbu bytového domu s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie
do 3000 m³ vrátane 400,- €
a za každých ďalších začatých 1000 m³ obostavaného priestoru 100,- €
- b) na stavby na individuálnu rekreáciu (rekreačné chaty, rekreačné domy a záhradkárske chaty),
1. ak zastavaná plocha nepresahuje 25 m² vrátane 23,- €
 2. ak zastavaná plocha je od 25 m² do 50 m² vrátane 33,- €
 3. ak zastavaná plocha je od 50 m² do 80 m² vrátane 66,- €
- c) na zmeny dokončených stavieb na bývanie alebo individuálnu rekreáciu
1. rodinný dom 50,- €
 2. bytový dom 400,- €
 3. stavba na individuálnu rekreáciu 50,- €
- d) na stavby, ktoré tvoria doplnkovú funkciu rodinného domu a na stavby slúžiace na podnikateľskú činnosť na pozemkoch rodinných domov, na prípojky na existujúcu verejnú rozvodnú sieť 15,- €
- e) na stavbu garáže s jedným alebo dvoma miestami 15,- €

- f) na zmeny dokončených stavieb podľa písmen d) a e) 15,- €
- g) na líniové stavby za každých začatých 100 m 10,- €
- h) ostatné inžinierske stavby s doplnkovou funkciou pre rodinné domy, bytové domy a stavby na individuálnu rekreáciu (napr. studne, malé čistiarne odpadových vôd) pre právnickú osobu 30,- €
- i) na ostatné neuvedené stavby a na zmeny týchto dokončených stavieb s obostavaným priestorom podľa projektovej dokumentácie do 3000 m³ vrátane 500,- €
a za každých ďalších začatých 1000 m³ obostavaného priestoru 150,- €

Oslobodenie

1. *Od poplatku za vydanie kolaudačného rozhodnutia na zmeny dokončených stavieb na bývanie sú oslobodení držiteľia preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom.*
2. *Oslobodenie od poplatku tu platí obdobne ako pri položke 59.*
3. *Od poplatku za vydanie kolaudačného rozhodnutia podľa písmena g) tejto položky je oslobodená Národná diaľničná spoločnosť, a.s.*

Poznámky

1. *Ak kolaudačné rozhodnutie zahŕňa stavbu viacerých samostatných objektov, vyberie sa súhrnný poplatok za všetky samostatné objekty uvedené v kolaudačnom rozhodnutí okrem prípojok.*
2. *Objekty hotelových a ubytovacích zariadení a objekty kolektívnej rekreácie sa posudzujú ako nebytová výstavba na účely vydania kolaudačného rozhodnutia.*
3. *Garáže s viac ako dvoma miestami sa posudzujú ako samostatné stavby na účely vydania kolaudačného rozhodnutia.*
4. *Podľa tejto položky spoplatňujú kolaudačné rozhodnutia stavebné úrady, špeciálne vojenské a iné stavebné úrady v pôsobnosti Slovenskej republiky v zmysle ustanovení § 117, 120 a 121 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.*
5. *Ak sa na stavbu bytového domu poskytne úver alebo príspevok zo Štátneho fondu rozvoja bývania alebo iná dotácia zo štátneho rozpočtu je poplatok za vydanie kolaudačného rozhodnutia 100 eur.*

VI. Doprava

Položka 82 - Oddelenie výstavby

Povolenie na zvláštne užívanie (§ 8 ods. 1 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov)

- c) miestnych komunikácií 80,- €

Splnomocnenie

Správny orgán môže v odôvodnených prípadoch znížiť, prípadne odpustiť poplatok podľa tejto položky. V závislosti od rozsahu a doby užívania komunikácie môže správny orgán zvýšiť poplatok až na päťnásobok.

VIII. Finančná správa a obchodná činnosť

Položka 140 - Oddelenie ekonomiky a rozpočtu

- a) udelenie individuálnej licencie na prevádzkovanie týchto hazardných hier:
 - 3. výherné prístroje, za každý výherný prístroj 1500,- €
- c) zmena licencie na základe oznámenia alebo požiadania prevádzkovateľa hazardnej hry pri
 - 1. hazardných hrách uvedených v písmene a) prvom až piatom bode 200,- €

Položka 142 - Oddelenie podnikateľských činností a správy majetku mesta

- a) Vydanie osvedčenia o zápise samostatne hospodáriaceho roľníka do evidencie 6,50 €
- b) Za zmenu priezviska alebo trvalého pobytu v osvedčení o zápise samostatne hospodáriaceho roľníka 1,50 €

Položka 143 - Oddelenie ekonomiky a rozpočtu

- a) Vydanie rozhodnutia o delegovaní miestnej príslušnosti na správu dane, vydanie rozhodnutia o predĺžení lehoty, vydanie rozhodnutia o odpustení zmeškanej lehoty, vydanie rozhodnutia o povolení odkladu platenia dane alebo platenie dane v splátkach, vydanie rozhodnutia o povolení úľavy na danie v daňovom konaní na základe žiadosti daňového subjektu podľa osobitného predpisu (Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) 9,50 €

X. Životné prostredie

Položka 160 - Oddelenie životného prostredia a výstavby

Podanie žiadosti o vydanie, zmenu alebo zrušenie súhlasu podľa osobitného zákona (zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov)

- 1. fyzická osoba 10,- €
- 2. právnická osoba alebo fyzická osoba oprávnená na podnikanie, ktorej predmet činnosti súvisí s podanou žiadosťou 100,- €

Oslobodenie

- 1. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodené múzeá s prírodovedným zameraním a verejné vysoké školy.*
- 2. *Od poplatku za podanie žiadosti na vydanie súhlasu na prieskum a výskum osobitne chránených častí prírody a krajiny a od poplatku za podanie žiadosti na činnosť súvisiacu s vykonávaním výskumu a prieskumu sú oslobodení žiaci a študenti stredných škôl a vysokých škôl po predložení potvrdenia o návšteve školy, ak vykonávajú výskum a prieskum osobitne chránených častí prírody a krajiny v záujme ochrany prírody a krajiny.*
- 3. *Od poplatku podľa tejto položky sú oslobodení žiadatelia, ak nimi podaná žiadosť súvisí s odstraňovaním stromov a krov v ochranných pásmach podľa osobitných predpisov. (Napríklad zákon č. 70/1998 Z. z. o energetike a o zmene zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 164/1996 Z. z. o dráhach a o zmene zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 58/1997 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 164/1996 Z. z. o dráhach a o zmene zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave a zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov).*

Položka 162 - Oddelenie životného prostredia a výstavby

- t) Vydanie súhlasu na umiestnenie stavieb malých zdrojov znečisťovania ovzdušia: 5,00 €
- u) Vydanie súhlasu na užívanie stavieb malých zdrojov znečisťovania ovzdušia 5,00 €

- v) Vydanie súhlasu na zmenu stavby malých zdrojov znečisťovania ovzdušia 5,00 €
- w) Vydanie súhlasu na zmenu používaných palív a surovín v stacionárnych zdrojoch znečisťovania ovzdušia 5,00 €
- x) Vydanie súhlasu na zmenu technológie zariadení zdrojov znečisťovania ovzdušia: 5,00 €
- y) Vydanie súhlasu na zmenu užívania malých zdrojov znečisťovania ovzdušia 5,00 €
- z) Vydanie súhlasu na prevádzku stacionárnych zdrojov znečisťovania ovzdušia po vykonaných zmenách 5,00 €
- aa) Vydanie rozhodnutia na inštaláciu technologických celkov zdrojov znečisťovania ovzdušia, na ich zmeny, na ich uvedenie do prevádzky, ak ich povoľovanie nepodlieha stavebnému konaniu 30,00 €

B. Sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií podľa § 21 ods. 1 zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

Nespoplatňuje sa sprístupnenie informácie poskytnutej: ústne, nahliadnutím do spisu, telefonicky, elektronickou poštou, ak súhrnná cena za sprístupnenie informácie (vrátane nákladov na odoslanie žiadateľovi) je nižšia ako 0,33 Eur.

Rozmnoženie fotokópie

| | |
|--|----------|
| čiernobiela kópia A4 jednostranná | 0,06 Eur |
| čiernobiela kópia A4 obojstranná | 0,13 Eur |
| čiernobiela kópia A3 jednostranná | 0,13 Eur |
| čiernobiela kópia A3 obojstranná | 0,26 Eur |
| čiernobiela kópia cez tlačiareň PC (formát A4) | 0,06 Eur |
| farebná kópia cez tlačiareň PC (formát A4) | 0,13 Eur |

| | |
|--|----------|
| Vyhotovenie kópie: na disketu | 0,66 Eur |
| na CD | 1,99 Eur |

| | |
|---|----------|
| Odoslanie informácie faxom: (za každý list A4) | 0,16 Eur |
|---|----------|

| | |
|---|----------|
| Odoslanie informácie poštou: obálka -formát B6 | 0,03 Eur |
| obálka -formát B5 | 0,03 Eur |
| obálka -formát B4 | 0,06 Eur |
| poštovné podľa aktuálnej tarify zásielok a služieb SP, a.s. | |

| | |
|--------------------------------|----------|
| Poštová poukážka: | 0,03 Eur |
|--------------------------------|----------|

[návrat na úvod](#)